

Номер	Дата
5-09	20.01.2022

ПРИКАЗ

О внесении изменений в Положение об оплате труда

В связи с приемом на работу с 20.01.2022 Алексеевой Екатерины Юрьевны, специалиста по охране труда, и в целях актуализации Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения «Детско-юношеская спортивная школа» г.Мичуринска Тамбовской области

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения с 20.01.2022 в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» г.Мичуринска Тамбовской области:

1.1. Таблицу приложения №3 Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» г.Мичуринска Тамбовской области дополнить следующими строками:

Должность: специалист по охране труда		
1	Качественное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей за соответствующий период	50
2	Отсутствие нарушений трудовой и исполнительской дисциплины в течение отчетного периода, Правил внутреннего трудового распорядка	50
3	Участие в разработке и своевременное внесение изменений в программы, инструкции по охране труда	40
4	Участие в работе комиссий	35
5	Выполнение установленных правил и норм безопасности и охраны труда, отсутствие несчастных случаев	35
6	Своевременное информирование и консультация работников учреждения об изменениях в законодательстве РФ, касающихся вопросов охраны труда	25
7	Отсутствие случаев несвоевременного выполнения заданий руководителя в установленные сроки	15
Итого:		250

1.2. В таблице приложения №2 Положения об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» г.Мичуринска Тамбовской области начиная со слов «**Должность: методист**» изложить и читать в новой редакции:

Должность: методист		
1	Организация работы Муниципального центра тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов ВФСК ГТО г. Мичуринска.	30
2	Ведение базы данных о присвоении спортивных разрядов.	30
3	Проведение мониторинга «Конкурсная активность».	30
4	Организация работы по реализации платных услуг.	30
5	Разработка и рецензирование программ дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.	20

6	Ведение банка «Одаренные дети».	30
7	Пропагандистская работа по вопросам детского дорожного транспортного травматизма.	10
8	Организация работы по патриотическому воспитанию учащихся.	15
9	Муниципальный координатор по работе с одаренными детьми (физкультурно-спортивная направленность).	5
10	Методическое сопровождение в подготовке и участии: - конкурсах педагогического мастерства; - в семинарах, конференциях, мастер-классах; - в публикациях статей, методических разработок.	10 10 5
11	Организация работы в системе «Дневник.ru».	5
12	Ведение документации по перевозке детей.	10
13	Организация информационной кампании о внедрении модели персонифицированного финансирования дополнительного образования.	10
Итого:		250

2. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор
(должность)



(личная подпись)

А.И. Макаров
(расшифровка подписи)