



**ПЛАН**  
**МБОУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа» г. Мичуринска Тамбовской области**  
**по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг**  
**на 2019 год**

Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
			реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
В разделе «документы» добавить муниципальное задание на 2019 год.	Январь 2020-март 2020	Макарова Юлия Сергеевна, зам. директора	В разделе «документы» добавлено муниципальное задание на 2019 год	Январь 2020
Организовать комфортную зону отдыха (ожидания), оборудованную соответствующей мебелью;	Январь 2020-сентябрь 2020	Макаров Александр Иванович, директор	В МБОУ ДО ДЮСШ оборудована зона ожидания для посетителей учреждения (в холле установлены скамьи и стулья)	январь 2020
обеспечить наличие и понятность навигации внутри организации;		Шапошникова Елизавета Иннокентьевна заведующий хозяйством	В помещениях ДЮСШ размещены указатели спортивных залов и других помещений.	январь 2020
обеспечить наличие и доступность питьевой воды;			ДЮСШ заключен договор с поставщиком бутилированной питьевой воды.	февраль 2020
обеспечить наличие и			Оборудована туалетная комната	июль 2020

<p>доступность социально-гигиенических помещений;</p> <p>провести мероприятия по транспортной доступности учреждения;</p> <p>организовать запись на получение услуги (по телефону, на официальном сайте в сети Интернет, при личном посещении).</p>		<p>Солопов Дмитрий Сергеевич, заместитель директора по УВР</p>	<p>для персонала и посетителей. Комнаты гигиены оборудованы раковинами и унитазами, чистота помещений соблюдается, средства гигиены (детское мыло, полотенца, туалетная бумага) в достаточном количестве.</p> <p>Учреждение расположено в жилом микрорайоне. Общественный транспорт: автобус № 1, 2, 4, 5,10,14, до остановки «Парк Славы». От остановки до учреждения пешком через жилой массив –5-7 мин. Подъезд к учреждению заасфальтирован, организованы место для парковки личного транспорта посетителей.</p> <p>Организована запись на получение услуг по телефону 8475453129, по электронной почте mich-dush.ryumin@yandex.ru и при личном посещении: понедельник-пятница, с 8.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00)</p>	<p><b>Сентябрь 2020</b></p> <p><b>Январь 2020</b></p>
<p>Обеспечить наличие в помещениях организации и на прилегающей к ней территории:</p> <p>оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами);</p>	<p>2028. при наличии бюджетного финансирования капитального</p>	<p>Макаров Александр Иванович, директор</p> <p>Шапошникова Елизавета Иннокентьевна заведующий</p>		

<p>выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов;</p>	<p>ремонта</p> <p>2025 при наличии финансирования</p>	<p>хозяйством</p>		
<p>специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений</p>	<p>2025 при наличии бюджетного финансирования</p>			
<p>дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной информации;</p>	<p>2023 при наличии бюджетного финансирования</p>		<p>Произведено дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками,</p>	<p><b>Декабрь 2020г</b></p>
<p>дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;</p>	<p>2020</p>		<p>выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;</p>	
<p>возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)</p>	<p>2028 при условии увеличения штатного расписания или заключения договоров</p>			