Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного образования
«Детско-юношеская спортивная школа» г.Мичуринска Тамбовской области
(наименование работодателя)

	Номер	Дата
ПРИКАЗ	50-ОД	27.09.2018

О внесении изменений в Положение об оплате труда

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» г.Мичуринска Тамбовской области от 04.10.2017 №57-од.
2. Приложение №2 к Положению об оплате труда работников МБОУ ДО ДЮСШ г.Мичуринска Тамбовской области изложить в новой редакции:

Приложение №2
к Положению об оплате труда работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» г.Мичуринска Тамбовской области

ПЕРЕЧЕНЬ
критериев установления
персональных повышающих коэффициентов, учитывающих показатели деятельности работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» г.Мичуринска Тамбовской области

№ п/п	Критерии оценки	Персональный повышающий коэффициент
	Должность: заместитель директора (УВР, МР)	
1.	Организация спортивных соревнований, мероприятий муниципального, регионального и всероссийского уровней.	2
2.	Повышение качества адаптированных программ дополнительного образования, совершенствование форм работы.	2
3.	Организация учета труда и заработной платы.	2
	Должность: заместитель директора по АХР	
1.	Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной хозяйственно-эксплуатационной системы жизнеобеспечения учреждения, с наименьшими финансовыми затратами.	1,6
	Должность: руководитель структурного подразделения образовательного учреждения	
1.	Обеспечение полного охвата детей микрорайонов города дополнительным образованием.	1,3
2.	Деятельность по организации переподготовки и повышения квалификации педагогических и руководящих работников учреждения, достижение контрольных показателей.	1,8
	Должность: заведующий хозяйством	
1.	Обеспечение безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных систем жизнеобеспечения учреждения, с наименьшими финансовыми затратами.	0,9
2.	Ведение документации по своевременному прохождению медицинского осмотра сотрудников учреждения.	2,5
3.	Внесение предложений по совершенствованию организации труда технического персонала.	2

	Должность: методист	
1.	Администрирование сайта Муниципального центра тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов ВФСК ГТО г. Мичуринска.	0,4
2.	Организация работы Муниципального центра тестирования по выполнению видов испытаний (тестов), нормативов ВФСК ГТО г. Мичуринска.	2,1
3.	Организация и ведение документации по платным услугам.	0,6
4.	Администрирование сайта МБОУ ДО ДЮСШ	1,7
5.	Организация работы с одаренными детьми, организация и ведение базы данных.	1,1
6.	Ведение документации по перевозке детей.	0,6
7.	Администрирование системы «Дневник.ru».	0,6
8.	Заполнение отчетности региональной информационно-аналитической системы.	1,2
	Должность: делопроизводитель	
1.	Ведение документации по формированию муниципального задания на выполнение работ в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания.	2,9
	Должность: настройщик пианино и роялей	
1.	Обеспечение бесперебойной и безотказной работы музыкальных инструментов во всех структурных подразделениях учреждения.	1,4
	Должность: юрист	
1.	Организация работы руководителей структурных подразделений, заместителей директора, общего собрания трудового коллектива, педагогического совета в отношении правовых вопросов.	2,7
	Должность: медицинская сестра	
1.	Участие в семинарах, конференциях по вопросам оздоровительных мероприятий, профилактике инфекционных заболеваний, санитарного состояния учреждения.	1,4
	Должность: врач	
1.	Медицинское обслуживание спортивно-массовых мероприятий муниципального, регионального и всероссийского уровней.	1,9
	Должность: специалист в области охраны труда	
1.	Подготовка технических заданий на выполнение услуг в области охраны труда.	2

3. Установить, что внесенные изменения в Положение об оплате труда работников МБОУ ДО ДЮСШ г.Мичуринска Тамбовской области вступают в силу с 01.10.2018 года.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор — А.И. Макаров

(должность руководителя) (личная подпись) (расшифровка: инициалы, фамилия)